

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Буткинская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Буткинская СОШ»)

ПРИКАЗ

12.01.2026г. № ОД 1201-3

**«О внесении изменений в график проведения оценочных процедур на
2025-2026 учебный год».**

Во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации № СК-228/03 совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки N 01-169/08- 01 от 06.08.2021 и с целью оптимизации оценочных процедур в МКОУ «Буткинская СОШ» на 2025-2026 учебный год, на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 октября 2024 г. №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», рекомендаций от 05.06.2025г. №ОК-1656/03 Министерства просвещения Российской Федерации «По использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР, Гаврилиной Н.М., внести изменения в единый график оценочных процедур в формате электронной таблицы Excel (приложение №1 - график оценочных процедур на 2025-2026).
2. Учителям - предметникам:
 - проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного предмета таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.)

3. Руководителям ШМО:

- своевременно вносить корректировки в график контрольных работ.
4. Заместителю директора по УВР, Гавриловой Н.М., разместить данный приказ на официальном сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа в срок до 23 января 2026г.
5. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
- эпидемиологической ситуацией;
 - участием ОО в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика;
 - другими значимыми причинами.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ «Буткинская СОШ»



Н.М.Гаврилова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443773

Владелец Хвостанцев Александр Михайлович

Действителен с 13.05.2025 по 13.05.2026